



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**PROTOKÓŁ DOKUMENTUJĄCY Z WYBORU WYKONAWCY
ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI**

z dnia 10 grudnia 2014r.

- Usługa przeprowadzenia 136 dni szkoleń IT dla potrzeb przeszkolenia 244 pracowników administracji samorządowej realizowanej w ramach zadania 2- szkolenia dla 254 pracowników 7 JST w zakresie nowoczesnych rozwiązań informatycznych w administracji samorządowej

W związku z realizacją partnerskiego projektu „E-administracja to łatwe – kompleksowe wsparcie elektronicznych usług publicznych” nr WND-POKL.05.02.01-00-043/13 przez Euro Innowacje sp. z o.o., ul. Szewska 15/4, 61-760 Poznań w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zgodnie z zasadą konkurencyjności w dniu 24 listopada 2014 przesłano zapytanie ofertowe nr 3/2014/Dobrcz Dotyczące „Usługi przeprowadzenia 136 dni szkoleń IT dla potrzeb przeszkolenia 244 pracowników administracji samorządowej realizowanej w ramach zadania 2- szkolenia dla 254 pracowników 7 JST w zakresie nowoczesnych rozwiązań informatycznych w administracji samorządowej”, do Potencjalnych Wykonawców oraz zamieszczono je na stronie internetowej Beneficjenta.

Tabela 1: Wykaz potencjalnych Wykonawców do których wysłano zapytanie ofertowe*

L.p.	Nazwa (y) Wykonawcy(ów)	Adres (y) Wykonawcy(ów)	Data wysłania zapytania	Sposób udokumentowania wysłania (podkreślić właściwe)
1.	Edukacja IT Sławomir Malec	ul. Kościuszki 27 85-079 Bydgoszcz	24.11.2014r.	Dostarczo: • osobiście • pocztą • <u>e-mailem</u>
2.	Profesjonalne Szkolenia Informatyczne, Laura Gielewska	ul. Kruczkowskiego 1/2 85-126 Bydgoszcz	24.11.2014r.	Dostarczo: • osobiście • pocztą • <u>e-mailem</u>
3.	PGB Human Resources sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu	ul. Składowa 5 61-888 Poznań	24.11.2014r.	Dostarczo: • osobiście • pocztą • <u>e-mailem</u>
4.	Centrum Wsparcia Innowacji sp. z o.o.	Bolesława Chrobrego 24, 85-047 Bydgoszcz	24.11.2014r.	Dostarczo: • osobiście • pocztą <u>e-mailem</u>

E-administracja to łatwe – kompleksowe wsparcie elektronicznych usług publicznych



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5.	ITM Business Sp. z o.o. Spółka komandytowa	ul. Jugosławiarska 18 60 – 301 Poznań	24.11.2014r.	Dostarczono: • osobiście • pocztą e-mailem
----	---	--	--------------	---

* Zapytanie upubliczniono na stronie Zamawiającego www.euroinnowacje.com w zakładce projektu - „E-administracja to łatwe- kompleksowe wsparcie elektronicznych usług publicznych” „ZAPYTANIA OFERTOWE” (http://euroinnowacje.com/zapytania_ofertowe/zo_nr_3_2014-dobrcz/)

Tabela 2: Wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

Nr	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Data wypływu oferty	Liczba punktów
1.	PGB Human Resources sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu	ul. Składowa 5 61-888 Poznań	08.12.2014r.	100,00 pkt.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w następujący sposób:

- Oferty zostaną ocenione pod kątem spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt. VI Zapytania ofertowego.
- Oferty, które spełnią warunki udziału w postępowaniu, będą podlegać dalszej ocenie wg następujących kryteriów:

Kryterium A - Cena oferty – 50 %

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 50 pkt.

Pozostałym ofertom zostanie przyznana ilość punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_1 = (C_N : C_B) \times 50$$

gdzie:

- P_1 – oznacza ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium A;
- C_N – oznacza cenę najniższą spośród złożonych ofert podlegających ocenie;
- C_B – oznacza cenę podaną w badanej ofercie;
- 50 – oznacza wagę kryterium (znaczenie tego kryterium w %).

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium B – Jakość – szczegółowy program szkoleń IT - 50 %

Zamawiający będzie przyznawał punkty P_2 według punktacji przyznanej przez członków komisji przetargowej dokonującej oceny Kryterium B w skali od 0 do 50 pkt.

Łączna liczba punktów zostanie przyznana przez zsumowanie punktów otrzymanych przez poszczególnych członków komisji i podzielona przez liczbę członków komisji.

Punkty za Kryterium B zostaną przyznane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę szczegółowych programów szkoleń IT wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.

E-administracja to łatwe – kompleksowe wsparcie elektronicznych usług publicznych



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcy mają obowiązek przedstawić 14 szczegółowych programów szkoleń IT, po jednym na każdy dzień szkoleniowy zgodnie z tematyką szkoleń wskazaną dla poszczególnych Modułów (pkt II ppkt. 6 Zapytania ofertowego).

Programy szkoleń muszą uszczegóławiać tematykę szkoleń zaplanowaną w ramach 2 Modułów szkoleniowych (Moduł I, Moduł II) odpowiednio dla 2 Grup docelowych (Grupa 1, Grupa 2) Programy zajęć powinny być dostosowane do wyłonionych grup docelowych, zaplanowanych celów i zadań w projekcie.

Oferty otrzymują w Kryterium B odpowiednią liczbę punktów wg przedziałów punktowych:

- zakres merytoryczny programów szkoleń IT przedłożonych na etapie składania oferty bardzo dobrze dostosowany do wyłonionych grup docelowych, zaplanowanych celów i zadań w projekcie - 50 pkt.
- zakres merytoryczny programów szkoleń IT przedłożonych na etapie składania oferty dobrze dostosowany do wyłonionych grup docelowych, zaplanowanych celów i zadań w projekcie - 40 pkt.
- zakres merytoryczny programów szkoleń IT przedłożonych na etapie składania oferty dostatecznie dostosowany do wyłonionych grup docelowych, zaplanowanych celów i zadań w projekcie - 30 pkt.
- zakres merytoryczny programów szkoleń IT przedłożonych na etapie składania oferty słabo dostosowany do wyłonionych grup docelowych, zaplanowanych celów i zadań w projekcie - 20 pkt.
- zakres merytoryczny programów szkoleń IT przedłożonych na etapie składania oferty bardzo słabo dostosowany do wyłonionych grup docelowych, zaplanowanych celów i zadań w projekcie - 10 pkt.

Kryterium oceny ofert:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów P, gdzie: $P = P_1 + P_2$.

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga kryterium e ocenie ofert
Kryterium P1	Cena oferty	50%
Kryterium P2	Jakość – szczegółowy program szkoleń IT	50%
Suma kryterium P₁ +P₂		100%

W wyniku postępowania wybrano ofertę nr 1 Wykonawca: PGB Human Resources sp. z o.o., która spełnia wszystkie ww. wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższą liczbę punktów-100 pkt.

Załączniki:

- potwierdzenie udokumentowania publikacji zapytania na stronie internetowej (np. druk zrzutu ekranu)
- potwierdzenie wysłania zapytania do potencjalnych wykonawców (np. druk zrzutu ekranu)
- złożone oferty wraz z oświadczeniami wykonawców o braku powiązań
- oświadczenie/oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami, którzy złożyli oferty, podpisane przez Beneficjenta lub osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osoby

E-administracja to łatwe – kompleksowe wsparcie elektronicznych usług publicznych



Lider:
Euro Innowacje sp z o.o.
ul. Szewska 15/4; 61-760 Poznań
tel/fax +48 61 639 49 60
biuro@euroinnowacje.com

Partner wiodący:
Gmina Dobrcz
ul. Długa 50; 86-022 Dobrcz
tel. +48 523648010 fax. +48 523648032
dobrcz@dobrcz.pl





Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

wykonujące w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy

5) potwierdzenie wysłania informacji o wyniku postępowania do każdego wykonawcy, który złożył ofertę (np. druk zrzutu ekranu)

6) podpisana umowa z wybranym wykonawcą

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej -

EURO INNOWACJE
sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU
Marcin Król

EURO INNOWACJE
sp. z o.o.
61-760 Poznań, ul. Szewska 15/4
KRS 0000424232, NIP 7831689551
tel./fax 61 639 49 60

E-administracja to łatwe – kompleksowe wsparcie elektronicznych usług publicznych



Lider:
Euro Innowacje sp z o.o.
ul. Szewska 15/4; 61-760 Poznań
tel/fax +48 61 639 49 60
biuro@euroinnowacje.com

Partner wiodący:
Gmina Dobrcz
ul. Długa 50; 86-022 Dobrcz
tel. +48 523648010 fax. +48 523648032
dobrcz@dobrcz.pl

