

Poznań, dnia 16 listopada 2016r.

Euro Innowacje sp. z o.o.
ul. Garbary 100/11, 61-757 Poznań
tel./fax.: 61 6394960
e-mail: marcin.krol@euroinnowacje.com
(Zamawiający)

**ROZEZNANIE RYNKU NR RR/1/2016/77
DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA:
Szkolenia ABC przedsiębiorczości (8 dni x 8h = 64h) x2 grupy
w tym materiały szkoleniowe (2 grupy x 25 osób = 50 osób)**

*Niniejsze rozeznanie rynku prowadzone jest zgodnie z zapisami § 20 ust. 3 Umowy o dofinansowanie projektu
pt. „Zdecyduj o sobie – zdobądź dotację na założenie firmy!”
(numer umowy RPWP.06.03.01-30-0077/15)*

W związku z realizacją przez Euro Innowacje sp. z o.o. projektu pn. „Zdecyduj o sobie – zdobądź dotację na założenie firmy!” nr RPWP.06.03.01-30-0077/15 – realizowanego przez firmę Euro Innowacje sp. z o.o. (Partnera Wiodącego) oraz Powiat Wągrowiecki (Partnera), w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 6: Rynek Pracy, Działania 6.3 Samozatrudnienie i przedsiębiorczość, Poddziałania 6.3.1 Samozatrudnienie i przedsiębiorczość (dalej: **Projekt**) – zwracamy się z prośbą o oszacowanie wartości opisanego poniżej przedmiotu zamówienia:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE:

Projekt pn. „Zdecyduj o sobie – zdobądź dotację na założenie firmy!” realizowany jest na podstawie umowy nr RPWP.06.03.01-30-0077/15 z dnia 26 sierpnia 2016r. w okresie od 1 sierpnia 2016r do 30 kwietnia 2018r. Partnerem wiodącym projektu jest Euro Innowacje sp. z o.o., a Partnerem Powiat Wągrowiecki. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ):

1. Nazwa i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)

80500000-9 Usługi szkoleniowe

2. Miejsce realizacji zamówienia:

Miejsce realizacji zamówienia to siedziba partnera Projektu – Powiatu Wągrowieckiego: **Starostwo Powiatowe w Wągrowcu**, ul. Kościuszki 15, 62-100 Wągrowiec (sale udostępnione na 1 piętrze budynku).



3. Opis szczegółowy zamówienia:

L.p.		Opis szkoleń
1.	Cel szkolenia:	Celem szkolenia jest przekazanie praktycznej wiedzy na temat zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej Uczestnikom Projektu pn. „Zdecyduj o sobie – zdobądź dotację na założenie firmy!”. Adresatami szkolenia są osoby bezrobotne lub bierne zawodowo planujące rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej. W ramach oferowanego szkolenia zostaną one zapoznane z formami prowadzenia działalności gospodarczej, procedurą rejestracji firmy, zasadami prowadzenia rachunkowości i sprawozdawczości finansowej, kwestiami podatkowymi. Ponadto uczestnicy szkolenia zdobędą wiedzę i umiejętności w zakresie kreowania produktu, analizy konkurencji, wdrażania zasad marketingu i promocji w tym opracowywania biznesplanu.
2.	Uczestnicy szkoleń:	Uczestnikami szkoleń są osoby bezrobotne lub bierne zawodowo planujące założenie działalności gospodarczej na terenie Powiatu Wągrowieckiego. Łączna ilość uczestników szkoleń to maksymalnie 50 osób . Liczba grup szkoleniowych: 2 po maksymalnie 25 osób .
3.	Łączna liczba godzin szkoleń	8 dni x 8h=64h x 2 grupy =128 h
4.	Szczegółowy harmonogram szkoleń:	Planowany harmonogram szkoleń stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Rozesznania rynku.
5.	Szczegółowa tematyka szkoleń:	Moduły do realizacji w trakcie szkoleń (8 modułów x 8h = 64h) x 2 grupy : 1. Produkt – pomysł na biznes w świetle posiadanego doświadczenia/umiejętności/ potencjału UP – 1 dzień; 2. Konkurencja – analiza konkurentów w branży i sposoby uzyskania przewagi konkurencyjnej – 1 dzień; 3. Marketing – poszukiwanie potencjalnych klientów i rynków zbytu – 1 dzień; 4. Promocja – efektywne kanały oferowania sprzedaży produktów i promocji na rynku – 1 dzień; 5. Prawo – handlowe, pracy, podatkowe, ustawa o swobodzie DG, przepisy BHP – 1 dzień; 6. Księgowość – wybór form prawnych i opodatkowania, podatki, ZUS – 1 dzień;





		<p>7. Biznesplan – krok po kroku – 1 dzień; 8. Dokumenty rejestrowe – krok po kroku – 1 dzień;</p> <p>Powyższe zestawienie stanowi ogólny zakres tematyczny z jakiego Uczestnicy Projektu muszą podnieść swoją wiedzę i umiejętności. Wykonawca w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy musi przedstawić szczegółowy program szkoleń dla każdego z modułów wskazanych powyżej.</p>
6.	Miejsce prowadzenia szkoleń:	<p>Sale Starostwa Powiatowego w Wągrowcu, ul. Kościuszki 15, 62-100 Wągrowiec (sale udostępnione na I piętrze budynku).</p> <p>Wyposażenie sali stanowią: stoliki, krzesła, rzutnik multimedialny (projektor), powierzchnia do wyświetlania obrazu z projektora (ekran lub biała ściana), flipchart.</p>
7.	Harmonogram dnia szkoleniowego:	<p>Szkolenia będą odbywały się w godzinach od 8.00 do 16.00.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8:00-9.30 - szkolenie (2h lekcyjne) • 9.30-10.00 - przerwa kawowa • 10.00-11.30 - szkolenie (2h lekcyjne) • 11.30-12.30 - przerwa obiadowa • 12.30-14:00 - szkolenie (2h lekcyjne) • 14:00-14:30 - przerwa kawowa • 14:30-16:00 - szkolenie (2h lekcyjne) <p>UWAGA: Trener nie jest uprawniony do skorzystania z cateringu jaki otrzymują Uczestnicy Projektu.</p>
8.	Obowiązki Wykonawcy:	<p>Do zakresu zadań Wykonawcy należeć będzie w szczególności przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dla maksymalnie 50 uczestników Projektu. Uczestnicy szkoleń mogą zostać zwolnieni na podstawie wyników Indywidualnych Programów Wsparcia (IPW). Zamawiający udostępni IPW Wykonawcy dla potrzeb opracowania programów szkoleń.</p> <p>Poprzez przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń rozumie się w szczególności obowiązki Wykonawcy w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu programu szkoleń do akceptacji na wzorze Zamawiającego. 2. Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji autorskich materiałów szkoleniowych w wersji Microsoft Word (*.doc, *.docx, *.PDF) w liczbie nie mniej niż 5 i nie więcej niż 10 stron na każdy dzień szkoleniowy zgodnie ze szczegółową tematyką szkoleń wskazaną w pkt. 5, następnie wydruk i bindowanie materiałów szkoleniowych po ich akceptacji na wzorze Zamawiającego.





	<ol style="list-style-type: none">3. Przeprowadzenie szkoleń zgodnie z tematyką i w terminach wskazanych w harmonogramie.4. Wypełnianie dziennika zajęć wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego oraz przekazanie wypełnionego dziennika zajęć Zamawiającemu.5. Przekazywanie uczestnikom szkoleń do wypełnienia: list obecności wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego, następnie dostarczenie wypełnionych list obecności Zamawiającemu.6. Przekazywanie uczestnikom szkoleń do wypełnienia: ankiet satysfakcji wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego, następnie dostarczenie wypełnionych ankiet ewaluacji Zamawiającemu.7. Opracowanie i przeprowadzenie testów wiedzy weryfikujący wiedzę i umiejętności uczestników szkoleń na koniec każdego modułu szkoleniowego wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego.8. Sprawdzenie testów wiedzy na koniec każdego modułu oraz dostarczenie wypełnionych i sprawdzonych testów Zamawiającemu.
--	---

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od dnia podpisania umowy do dnia **22.12.2016r.**

IV. ISTOTNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA (umowa):

1. Termin płatności: 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury po podpisaniu protokołu końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie usługi.
2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu prawa autorskie do materiałów szkoleniowych, jakie Wykonawca jest zobowiązany przygotować.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego;
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu i przekazaniu przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia całkowitego;
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną – za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy w zakresie terminów jej wykonania, w przypadku wystąpienia siły wyższej lub czynników niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, a uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie. Strona powołująca się na te przesłanki jest zobligowana do ich pisemnego uzasadnienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli związanej z wykonaniem zamówienia na każdym jego etapie. Zobowiązanie to dotyczy również instytucji zewnętrznych nie będących przedmiotem umowy, a kontrolującym Zamawiającego w zakresie realizacji całości Projektu.





V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA ICH OCENY – KRYTERIA FORMALNE:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Są podmiotem wpisanym do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej (Wykonawcy).
 - 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny niezbędny do prawidłowego wykonania usługi, zgodnie z poniższymi wymogami¹:
 - A) Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie, dysponować osobą/osobami posiadającymi wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, pozwalającym wykonać przedmiot zamówienia, tj. w okresie ostatnich 3 lat, a gdy działalność jest prowadzona krócej w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę szkoleniową o wartości nie mniejszej niż 10 tys. zł brutto.
 - B) Wykonawca powinien dysponować co najmniej 3 trenerami posiadającymi minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w obszarze merytorycznym, dla którego będzie prowadził szkolenia.
 - 3) Spełniają wymóg braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym,
 - 4) Nie podlegają wykluczeniu z możliwości ubiegania się o Zamówienie.
2. Zamawiający ustala poniższe, szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) **W zakresie warunku wskazanego w pkt. V, ust. 1 powyżej**, ocena spełnienia warunku na etapie składania oferty nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia (**załącznik nr 2**) i dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”) Jeśli oferta danego Wykonawcy zostanie wybrana dostarczy On, przed podpisaniem umowy, dokumenty potwierdzające wpisanie do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
 - 2) **W zakresie warunku wskazanego w pkt. V, ust. 2 lit. A) powyżej**, ocena spełnienia warunku na etapie składania oferty nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia (**załącznik nr 3**) i dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”). Jeśli oferta danego Wykonawcy zostanie wybrana dostarczy On, przed podpisaniem umowy, dokumenty potwierdzające jego wiedzę i doświadczenie, tj. wykaz wykonanych usług, o których mowa w pkt. V ust. 1 lit. A), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (w przypadku wykazania świadczenia usług o wartości wskazanej w walucie obcej, przeliczenie wartości tej usługi nastąpi według średniego kursu NBP danej waluty na dzień opublikowania ogłoszenia o wszczęciu niniejszego zamówienia).
 - 3) **W zakresie warunku wskazanego w pkt. V, ust. 2 lit. B) powyżej**, ocena spełnienia warunku na etapie składania oferty nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia (**załącznik nr 3**) i dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”). Jeśli oferta danego Wykonawcy zostanie wybrana dostarczy On,

¹ Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach i potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz wskazując formę i zakres wykonywanych przez ten podmiot zadań w ramach realizacji zamówienia.





przed podpisaniem umowy, dokumenty potwierdzające dysponowanie osobami, tj. co najmniej 3 trenerami posiadającymi minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w obszarze merytorycznym w którym będą nauczać.

- 4) **W zakresie warunku wskazanego w pkt. V, ust. 3 powyżej**, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzą okoliczności powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (Euro Innowacje sp. z o.o.). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia (**załącznik nr 4**) i dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
- 5) **W zakresie warunku wskazanego w pkt. V, ust. 4 powyżej**, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia (**załącznik nr 5**) i dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE WYKONAWCY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY:

1. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny (najniższa cena brutto – waga – 100%).
2. Wykonawca oferujący najniższą cenę **brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia** otrzyma 100 pkt, natomiast pozostałe wyceny otrzymają liczbę punktów wyliczoną wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto wyceny najtańszej}}{\text{Cena brutto wyceny badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

3. Zamawiający wybiera wycenę z najwyższą liczbą punktów, tj. najniższą ceną brutto (z koniecznością wskazania ceny netto oraz ceny brutto).
4. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku, gdy kwoty wycen przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wykonawcą, który zaproponuje wykonanie zamówienia za najniższą cenę.

VII. INNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania wycen częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania wycen wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

VIII. WYCENA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wycenę za całość przedmiotu zamówienia prosimy złożyć na załączonym formularzu (**załącznik nr 6**)- w terminie **do 23 listopada 2016r.**, w jednej z wybranych form:

- 1) osobiście pod adresem Euro Innowacje sp. z o.o., ul. Garbary 100/11, 61-757 Poznań (biuro czynne od pn.-pt. w godz. 8.30 – 15.30),
- 2) e-mailem na adres: marcin.krol@euroinnowacje.com (podpisany skan w formie PDF)





- 3) pocztą na adres Euro Innowacje sp. z o.o, ul. Garbary 100/11, 61-757 Poznań (decyduje data wpływu).

IX. ZAŁĄCZNIKI:

1. Szczegółowy harmonogram szkoleń – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o wpisaniu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnieniu wymagań w zakresie wiedzy i doświadczenia oraz potencjale technicznym – załącznik nr 3,
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – załącznik nr 4,
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 5,
6. Formularz Ofertowy – załącznik nr 6,

Poznań, dnia 16.11.2011 
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

EURO INNOWACJE
sp. z o.o.
61-757 Poznań, ul. Garbary 100/11
KRS 0000424232, NIP 7831689551
tel./fax 61 639 49 60



Tabela 1. Planowany harmonogram szkoleń ABC Przedsiębiorczości

		MODUŁY SZKOLENIOWE (terminy szkoleń)							
GRUPA SZKOLENIOWA		Moduł 1: Produkt	Moduł 2: Konkurencja	Moduł 3: Marketing	Moduł 4: Promocja	Moduł 5: Prawo	Moduł 6: Księgowość	Moduł 7: Biznesplan	Moduł 8: Dokumenty rejestrowe
GRUPA 1 (max. 25 osób)									
Poniedziałek 8:00 - 16:00 (8h)		28.11.2016r.		05.12.2016r.		12.12.2016r.		19.12.2016r.	
Środa 8:00 - 16:00 (8h)			30.11.2016r.		07.12.2016r.		14.12.2016r.		21.12.2016r.
GRUPA 2 (max. 25 osób)									
Wtorek 8:00 - 16:00 (8h)		29.11.2016r.		06.12.2016r.		13.12.2016r.		20.12.2016r.	
Czwartek 8:00 - 16:00 (8h)			01.12.2016r.		08.12.2016r.		15.12.2016r.		22.12.2016r.

Zdecyduj o sobie – zdobądź dotację na założenie firmy!

Biuro Projektu: Starostwo Powiatowe w Wągrowcu

ul. Kościuszki 15, 62-100 Wągrowiec

tel. 67 2680529, fax. 67 2627888

www.euroinnowacje.com





Załącznik nr 2 do Rozesznania Rynku nr RR/ 1/2016/77

(pieczęć)

OŚWIADCZENIE O WPISIE DO REJESTRU INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH

Szkolenia ABC przedsiębiorczości (8 dni x 8h = 64h) x2 grupy
w tym materiały szkoleniowe (2 grupy x 25 osób = 50 osób)

Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem wpisanym do *Rejestru Instytucji Szkoleniowych*, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Instytucji Szkoleniowej.

_____, dnia _____
(Miejscowość) (Data)

podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy





Załącznik nr 3 do Rozznania Rynku nr RR/ 1/2016/77

(pieczęć)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA ORAZ POTENCJALE TECHNICZNYM

Szkolenia ABC przedsiębiorczości (8 dni x 8h = 64h) x2 grupy
w tym materiały szkoleniowe (2 grupy x 25 osób = 50 osób)

Wykonawca oświadcza, że²:

- 1) posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt. V ust. 1 ppkt. 1) lit A i B, pozwalającym wykonać przedmiot zamówienia,
- 2) polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym innego podmiotu, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt. V ust. 1 ppkt. 1) lit A i B, pozwalającym wykonać przedmiot zamówienia
- 3) stanowi/nie stanowi³ personel projektu w rozumieniu Rozdziału 3 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Oświadczam, że jestem świadomy konsekwencji karnych za składanie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym.

_____, dnia _____
(Miejscowość) (Data)

podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych*
do reprezentowania Wykonawcy

² Niepotrzebne skreślić
³ Niepotrzebne skreślić





Załącznik nr 4 do Rozesznania Rynku nr RR/ 1/2016/77

(pieczęć)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM

**Szkolenia ABC przedsiębiorczości (8 dni x 8h = 64h) x2 grupy
w tym materiały szkoleniowe (2 grupy x 25 osób = 50 osób)**

Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym, tj. firmą Euro Innowacje sp. z o.o. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się przede wszystkim wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą.

_____, dnia _____
(Miejscowość)

(Data)

podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy





Załącznik nr 5 do Rozesznania Rynku nr RR/ 1/2016/77

(pieczęć)

OŚWIADCZENIE O SYTUACJI EKONOMICZNO – FINANSOWEJ WYKONAWCY ORAZ NIEPODLEANIU WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE

Szkolenia ABC przedsiębiorczości (8 dni x 8h = 64h) x2 grupy
w tym materiały szkoleniowe (2 grupy x 25 osób = 50 osób)

Wykonawca oświadcza, że reprezentuje podmiot, który znajduje się w sytuacji ekonomiczno – finansowej zapewniającej prawidłową realizację Zamówienia i który nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia w świetle kryteriów opisanych w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych ⁴ (Dz. U. z 2007 Nr 223 poz. 1665 z późn. zm.).

_____, dnia _____
(Miejscowość) (Data)

podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

⁴ Również podmioty, które nie są zobligowane przepisami prawa do stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zobowiązane są odnieść swoją sytuację do kryteriów wskazanych w przywołanych powyżej przepisach.



Załącznik nr 6 do Rozzeznania Rynku nr RR/ 1/2016/77

FORMULARZ WYCENY

W związku z realizacją projektu partnerskiego pt. „Zdecyduj o sobie – zdobądź dotację na założenie firmy!”, przez firmę Euro Innowacje sp. z o.o. (Partnera Wiodącego) oraz Powiat Wągrowiecki (Partnera), w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 6: Rynek Pracy, Działania 6.3 Samozatrudnienie i przedsiębiorczość, Poddziałania 6.3.1 Samozatrudnienie i przedsiębiorczość - **przesyłam informacje na temat szacowanej wyceny przedmiotu zamówienia:**

**Szkolenia ABC przedsiębiorczości (8 dni x 8h = 64h) x2 grupy
w tym materiały szkoleniowe (2 grupy x 25 osób = 50 osób)**

Cena brutto za jedną godzinę szkolenia	Ilość godzin	Cena brutto za całość wykonania usługi
A	B	C = A x B
	128	

L.p.	Wyszczególnienie	Dane Wykonawcy
1.	Nazwa Wykonawcy	
2.	Adres Wykonawcy	
3.	Telefon	
4.	E-mail	

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przekazanym przez firmę Euro Innowacje rozzeznaniem rynku oraz że jestem w stanie wykonać przedmiot zamówienia za cenę wskazaną w niniejszym formularzu.

_____ (Miejscowość)

_____ dnia

_____ (Data)

_____ Podpis osoby uprawnionej