



**Załącznik nr do RÓWNOŚCIOWEGO REGULAMINU REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE (druga ścieżka) –
Kryteria kwalifikacji JST do uczestnictwa w drugiej ścieżce (karta oceny formalnej) w ramach projektu "Wdrażanie standardów obsługi
inwestora w samorządach województwa kujawsko-pomorskiego" WND-POWER.02.18.00-00-0014/19
- Karta oceny kryteriów merytorycznych**

| | | | |
|---|---------------|---------------------|------------------|
| Nazwa badanej JST objętej audytem diagnostycznym weryfikującym stan obsługi inwestora i promocji gospodarczej w ramach ścieżki pierwszej projektu | | Zespół merytoryczny | 1..... |
| | data | Osoba decyzyjna | 2..... 1..... |

| L.p. | Dział | L.p. | Wymogi do wdrożenia standardów ¹ | Kryteria wraz z punktacją | Przyznana punktacja |
|--------|------------------------------|------|---|--|---------------------|
| I. | Urząd (0-2 pkt.) | 1. | <i>Zamieszczenie zadań POI w procedurach wewnętrznych gminy, z uwzględnieniem zasad współpracy pracowników POI z pozostałymi pracownikami i jednostkami w ramach urzędu</i> | <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt. – Zadania POI z uwzględnieniem zasad współpracy pracowników POI z pozostałymi pracownikami i jednostkami w ramach urzędu nie są zamieszczone w procedurach wewnętrznych gminy 1 pkt. - Zadania POI z uwzględnieniem zasad współpracy pracowników POI z pozostałymi pracownikami i jednostkami w ramach urzędu są zamieszczone w procedurach wewnętrznych gminy | |
| | | 2. | <i>Zapewnienie warunków do spotkań z przedsiębiorcami i inwestorami (dostęp do sali spotkań)</i> | <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt. - Dostęp do sali spotkań z przedsiębiorcami i inwestorami w Urzędzie jest utrudniony 1 pkt. – Zapewniono dogodny dostęp w Urzędzie do sali spotkań z przedsiębiorcami i inwestorami | |
| UWAGI: | | | | | |
| II. | Pracownicy (0-3 pkt.) | 1. | <i>Wskazanie pracowników POI oraz wpisanie zadań z tym związanych do ich zakresów obowiązków</i> | <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt. – Zadania pracownika/pracowników związane z prowadzeniem POI nie są uwzględnione ich w zakresach obowiązków 1 pkt. - Zadania pracownika/pracowników związane z prowadzeniem POI są uwzględnione w ich zakresach | |

¹ Zgodnie z Załącznikiem nr 16. *Lista kontrolna: wymogi do wdrożenia standardów do Standardów obsługi inwestora – podręcznika gminy*, dostępnego pod linkiem: https://baza.paih.gov.pl/images_res/files/info/1_Standardy_obsługi_inwestora_podrecznik_gminny.pdf.



| | | | | |
|--------|---------------------------------------|----|---|---|
| | | | obowiązków | |
| | | 2. | <i>Udział pracownika POI w dedykowanych szkoleniach</i> | <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt. - Pracownik POI nie brał udziału w dedykowanych szkoleniach z zakresu obsługi inwestora 1 pkt. - Pracownik POI brał udział w min. 1 dedykowanym szkoleniu z zakresu obsługi inwestora |
| | | 3. | <i>Udział osoby decyzyjnej w sprawach POI w dedykowanych szkoleniach (wójt, burmistrz, sekretarz, z-cy)</i> | <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt. - Osoba decyzyjna w sprawach POI nie brała udziału w dedykowanych szkoleniach z zakresu obsługi inwestora 1 pkt. - Osoba decyzyjna w sprawach POI wzięła udział w min. 1 dedykowanym szkoleniu z zakresu obsługi inwestora |
| UWAGI: | | | | |
| III. | Oferta inwestycyjna (0-8 pkt.) | 1. | <i>Zebranie informacji nt czynników atrakcyjności inwestycyjnej gminy² (prezentacja, broszura, strona internetowa)</i> | <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt. - JST nie posiada zebranych informacji nt. czynników atrakcyjności inwestycyjnej gminy 1 pkt. - JST posiada zebrane informacje nt. czynników atrakcyjności inwestycyjnej gminy (częściowo) 2 pkt. - JST posiada zebrane informacje nt czynników atrakcyjności inwestycyjnej gminy (całościowo) |
| | | 2. | <i>Określenie dostępnej oferty lokalizacyjnej gminy</i> | <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt. - JST nie określiło dostępnej oferty lokalizacyjnej gminy/powiatu/województwa 1 pkt. - JST posiada określoną dostępną ofertę lokalizacyjną gminy/powiatu/województwa (częściowo) 2 pkt. - JST posiada określoną dostępną ofertę lokalizacyjną gminy/powiatu/województwa (całościowo) |
| | | 3. | <i>Określenie możliwości rozwoju oferty lokalizacyjnej gminy np. poprzez inwestycje gminne, przyłączanie nowych gruntów (współpraca z innymi właścicielami lub długofalowe planowanie wykupu)</i> | <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt. - JST nie określiło możliwości rozwoju oferty lokalizacyjnej gminy/powiatu/województwa 1 pkt. - JST określiło możliwości rozwoju oferty lokalizacyjnej gminy/powiatu/województwa (częściowo) 2 pkt. - JST określiło dostępne możliwości rozwoju oferty lokalizacyjnej gminy/powiatu/województwa (całościowo) |
| | | 4. | <i>Określenie oferty inwestycyjnej gminy obejmującej elementy wskazane w Standardach³ (elementy: 1) o gminie, 2) dlaczego warto tu inwestować, 3) wsparcie dla inwestora, 4) oferta lokalizacyjna, 5) kontakt.</i> | <ul style="list-style-type: none"> 0 pkt. - JST nie określiło oferty inwestycyjnej gminy/powiatu/województwa obejmującej elementy wskazane w Standardach 1 pkt. - JST ofertę inwestycyjną gminy/powiatu/województwa obejmującą elementy wskazane w Standardach (częściowo) 2 pkt. - JST ofertę inwestycyjną gminy/powiatu/województwa obejmującą elementy wskazane w Standardach (całościowo) |
| UWAGI: | | | | |

² Wzór Analizy czynników wpływających na atrakcyjność inwestycyjną gminy stanowi Zał. 9 do Standardów obsługi inwestora – podręcznika gminy, dostępnego pod linkiem: https://baza.paih.gov.pl/images_res/files/info/1_Standardy_obsługi_inwestora_podrecznik_gminny.pdf.

³ „Standardy obsługi inwestora – podręcznik gminy”, dostępny pod linkiem: https://baza.paih.gov.pl/images_res/files/info/1_Standardy_obsługi_inwestora_podrecznik_gminny.pdf



| | | | | | |
|--------|-------------------------------------|----|---|--|--|
| | | | | | |
| IV. | Sposoby działania (0-9 pkt.) | 1. | <i>Wprowadzenie przynajmniej jednej oferty lokalizacyjnej do generatora ofert</i> | <ul style="list-style-type: none"> • 0 pkt. - JST nie wprowadziło żadnej oferty lokalizacyjnej do generatora ofert • 1 pkt. - JST wprowadziło 1 ofertę lokalizacyjną do generatora ofert • 2 pkt. - JST wprowadziło 2 oferty lokalizacyjne do generatora ofert • 3 pkt. - JST wprowadziło 3 oferty lokalizacyjne do generatora ofert • 4 pkt. - JST wprowadziło 4 oferty lokalizacyjne do generatora ofert • 5 pkt. - JST wprowadziło min. 5 ofert lokalizacyjnych do generatora ofert | |
| | | 2. | <i>Przygotowanie strony internetowej dla inwestora zgodnie ze wzorcem⁴</i> | <ul style="list-style-type: none"> • 0 pkt. - JST nie posiada strony internetowej dla inwestora • 1 pkt. - JST wprowadziło stronę internetową dla inwestora, jednak nie spełnia on wszystkich wymogów wzorca • 2 pkt. - JST wprowadziło stronę internetową dla inwestora zgodnie ze wzorcem | |
| | | 3. | <i>Zaplanowanie i rozpoczęcie realizacji działań z zakresu opieki poinwestycyjnej</i> | <ul style="list-style-type: none"> • 0 pkt. - JST nie zaplanowało i nie rozpoczęło realizacji działań z zakresu opieki poinwestycyjnej • 1 pkt. - JST zaplanowało, ale nie rozpoczęło realizacji działań z zakresu opieki poinwestycyjnej • 2 pkt. - JST zaplanowało i rozpoczęło realizację działań z zakresu opieki poinwestycyjnej | |
| UWAGI: | | | | | |
| | | | | Suma przyznanych punktów (maksymalnie 20 pkt.): | |

Podpisy pracowników COI osób przeprowadzających diagnozę:

Dodatkowe informacje:

.....

⁴ Ocena wg kwestionariusza „Ocena zgodności witryny internetowej z wytycznymi projektu Standardy obsługi inwestora w samorządzie” stanowiącego Zał. 17 do Standardów obsługi inwestora – podręcznika gminy, dostępnego pod linkiem: https://baza.paih.gov.pl/images_res/files/info/1_Standardy_obsługi_inwestora_podrecznik_gminny.pdf. Oczekiwana zgodność na poziomie min. 75%



A large rectangular area containing 20 horizontal dotted lines, intended for writing or drawing.